INFOSS SLATINA
Vl.Siniša Sudec,dipl.inf.
ARTSoft Integrirani poslovni software

Slatina, 24.12.2025.

Priprema za Fiskalizaciju 2.0

Kao i uvijek do sada, Porezna uprava kasni sa svim radnjama za pripremu i testiranje sustava, ali već smo navikli na to. Bitno je da se mi pripremimo koliko možemo, no važno je naglasiti da svaki poslovni subjekt – mora pravovremeno obaviti administrativnu pripremu, uključujući odabir Informacijskog posrednika. Stoga Vas još jednom podsjećamo da će naš software u početnoj fazi isključivo raditi putem informacijskog posrednika MER, ELEKTRONIČKI RAČUNI d.o.o. ZAGREB, OIB: 42889250808, te s njima trebate ugovoriti uslugu informacijskog posrednika. Ugovoriti možete online putem MER WEBSHOP-a.

Dana 01.01.2026. stupa na snagu obvezno izdavanje e računa između svih poslovnih subjekata koji su u sustavu PDV-a (F2)

Mijenjati će se i postojeći sustav gotovinske fiskalizacije (F1) i to tako da provođenje fiskalizacije više ne ovisi o načinu plaćanja, nego o VRSTI KUPCA.

1. Za kupce poduzetnike račun mora biti u elektroničkom obliku (e-račun), a fiskalizira se putem sustava Fiskalizacija 2.0. Fiskalizaciju tehnički provode informacijski posrednici putem kojih šaljete e-Račun.

2. Za kupce krajnje potrošače izdaje se klasičan (maloprodajni) račun koji se šalje na fiskalizaciju kao i do sada, s time da se od 01.01. 2026. svi računi šalju na fiskalizaciju, bez obzira na način plaćanja.

Da bi se ispravno pripremili za početak godine napravili smo preinake u programu kako bi mogli točno označiti VRSTU KUPCA u poslovnim partnerima, te omogućili u artiklima unos odgovarajuće KPD šifre.

U Matičnim podacima - Poslovnim partnerima - ISPRAVI potrebno je ispravno označiti **VRSTU PARTNERA – 0 PODUZETNIK, 1 KRAJNJI POTROŠAČ ili 2 OSTALI**. Pretpostavka je da je većina Vaših poslovnih partnera PODUZETNIK pa smo ih tako i označili, a partnere koji su KRAJNJI POTROŠAČI morati ćete ručno označiti. Također postoje i partneri (2 OSTALI) kojima možemo slati račune bez ikakve fiskalizacije (na papiru ili PDF).To su razne Udruge, Stambene zgrade ili Kupci izvan RH.

U Matičnim podacima- Artikli-ISPRAVI
U šifrarniku roba i usluga dodali smo polje KPD šifra. Obavezno upišite KPD oznaku u koju spada svaka roba/usluga. Ovo je neophodno ako poslujete s poduzetnicima, a račune šaljete preko informacijskih posrednika, jer artikle bez KPD oznake nećete moći poslati kao eRačun.
Da bi Vam olakšali, dodali smo dugme UNOS KPD šifre koje Vam omogućuje da unesete dio naziva usluge ili artikla, te ćete nakon toga dobiti u pretraživaču samo KPD šifre koje se odnose na navedeni unos .Klikom na Izaberi i OK će se izabrana KPD šifra upisati u matične podatke artikla.
Također u Matičnim podacima je dodan kompletan šifarnik KPD oznaka.

IZDAVANJE RAČUNA U NOVOM SUSTAVU FISKALIZACIJE F1 i F2

Nastojali smo da Vama krajnjim korisnicima nema velikih promjena u samom načinu izdavanja faktura, pa vi nećete vidjeti svu informatičku kompleksnost u razmjeni e računa.

Dakle, Vaše je da i dalje izrađujete fakture na način na koji ste navikli u našem programu, a mi smo omogućili ostalo, ali ipak da ne bude sve jako jednostavno, zakonodavac se pobrinuo da i Vi imate nekih dodatnih obaveza.

1. **OBAVEZAN IZBOR POSLOVNOG PROCESA** -dodatno obvezno polje koje označava o kakvom se računu radi, npr oznaka procesa P4 znači da se radi o RAČUNU ZA PREDUJAM. Da bi Vam pojednostavnili unos tog polja moguće je u postavkama (šifra 551) podesiti zadani tip poslovnog procesa. Ukoliko izaberete vrste procesa P9, P10,P11 otvoriti će se dodatna 2 obavezna polje u kojima morate upisati Referencu na prethodni broj računa i Datum tog računa, na koji se pozivate pri izdavanje trenutnog računa(npr. P10 – STORNO RAČUNA ZA PREDUJAM, obvezno je navesti Referencu na broj računa koji se stornira)
2. **OPERATER-**dodatno obvezno polje u koje trebate upisati izabranu šifru operatera koji izdaje račun, jer se na eračunu mora unijeti OIB onoga tko je izdao eračun. Da bi Vam olakšali ponuditi ćemo šifru operatera 1, ali ako imate više mogućih operatera, moguće je kroz postavke programa (šifra 552) upisati zadanu šifru operatera.
   Operater inače unosite kroz modul MALOPRODAJA,MATIČNI,OPERATERI NA KASI.
3. **FINA šifra Poslovne jedinice**-dodatno polje koje ćete unositi ukoliko Vaš kupac ima više Poslovnih jedinica, npr. HRVATSKE ŠUME, Uprava Šuma Slatina šifra je 1700). To polje nije obavezno ali ako ga kupac zahtjeva, morate mu upisati tu šifru. Dodali smo i dugme koje omogućuje pretragu najčešćih FINA posl.jedinica.
4. **KPD šifre u stavkama eračuna**-obavezno polje bez kojega se neće moći poslati eračun. KPD šifru možete upisati u šifarniku artikala, ali ćete uvijek na samoj fakturi moći izmijeniti tu šifru i prilagoditi se za trenutne potrebe izdavanja eračuna.

Novost je i na glavnom ekranu Fakturiranja dva nova dugmete:

F1 – FISKAL dugme za fiskalizaciju Krajnje potrošnje, potreban je FINA FISKAL certifikat (moguće je samo fiskalizirati Partneru koji je označen kao KRAJNJI POTROŠAČ)

F2- E-račun- dugme za slanje eračuna putem posrednika MER (Elektronički računi doo Zagreb) koji će odraditi samu fiskalizaciju i dostaviti potrebne podatke u poreznu
(moguće je poslati eračun samo Partneru koji je označen kao PODUZETNIK)
(Status poslanog eračuna možete provjeriti u Izborniku ERAČUNI-PREGLED ERAČUNA, dugme dohvati status eračuna)

OSTALE BITNE INFORMACIJE I PODEŠAVANJA ZA RAD

IZDAVANJE KOPIJE RAČUNA
Zakonodavac je omogućio ponovno ispravak i slanje istog broja računa samo u slučaju da se osnovice i PDV iznosi ne mijenjaju, npr. Ukoliko ispravljate samo naziv ili tekst u stavkama. Ukoliko ipak dođe do izmjene osnovica, iznosa PDV-a ili ukupnog iznosa računa, morate izvršiti Storno Računa, te nakon toga izdati novi ispravan račun.
Dakle, ukoliko se šalje ispravak računa kao kopija istog broja računa, potrebno je pri slanju eračuna u polje INDIKATOR KOPIJE RAČUNA upisati 1.

TUZEMNI PRIJENOS POREZNE OBVEZE
pri izdavanju takvog računa obavezno je u polje VRSTA PDVA upisati šifru 101, kako bi se ispravno poslao eračun. Nemojte kombinirati stavke koje su oporezive s PDV25% i stavke s PPO, nego morate napraviti zaseban račun sa stavkom PPO.

RAČUNI S POREZOM NA POTROŠNJU-UGOSTITELJSTVO
Izabrati točni šifru PDV-a na stavci ili artiklu
Šifra PDV-a 10 označava PDV 25% + PNP 3%
Šifra PDV-a 2 označava PDV 13% na hranu
Šifra PDV-a 12 koristi se kod obveznika koji nisu u PDV-u i plaćaju samo PNP 3%

RAČUNI S TURISTIČKOM(BORAVIŠNOM)PRISTOJBOM ZA NOĆENJA
Unijeti stavku NOĆENJE s PDV 13%
Unijeti stavku turističke pristojbe u obliku npr.

#T Turistička pristojba izno i šifra PDVA- 0

RAČUNI S PPMV(posebni porez za motorna vozila) za automobile
Unijeti stavku s PDV 25%
Unijeti stavku PPMV u obliku npr.

#PPMV iznos i šifra PDVA- 0

RAČUNI S OSLOBOĐENJEM PO ČL:X Zakona o PDVu.

Obaveznu staviti VRSTA PDVA=115 (ostala oslobođenja) a u polje napomena upisati u obliku npr.

#čl.40.st.1.

Ne možete kombinirati stavke s PDV-om i stavke s oslobođenjem, već cijeli takav račun mora biti samo stavke koje su oslobođenje PDV-a

RAČUNI s PDV stopom 0% (SOLARI)

Obavezno izabrati VRSTU PDV-a šifra 116-PDV 0%, te u stavkama šifra PDV-a = 0.

RAČUNI s POVRATNOM NAKNADOM
Izabrati točnU šifru PDV-a na stavci ili artiklu
Šifra PDV-a 5 označava PDV 25% + povratna naknada 0,10 €

RAČUNI obveznika PDV PO NAPLAĆENIM NAKNADAMA
Obavezno unijeti tom obvezniku postavku 550 i status 1, kao indikator.

RAČUNI obveznika IZVAN SUSTAVA PDV-a
Obavezno unijeti tom obvezniku postavku 277 i status 1, kao indikator. Vrsta PDV-a će tada biti 0.

RAČUN-ODOBRENJE
Obavezno unijeti šifru POSLOVNOG PROCESA P9,paziti na predznak, pozitivna količina i vrijednost znači da se kupcu odobrava određeni iznos, a negativna količina i vrijednost znači terećenja kupca.

RAČUN ZA PREDUJAM
Obavezno unijeti šifru POSLOVNOG PROCESA P4

STORNO RAČUN ZA PREDUJAM
Obavezno unijeti šifru POSLOVNOG PROCESA P10, negativan iznos računa tj. negativna količina ide. Obavezno u polje Referenca br.računa upisati broj računa za predujam na koji se pozivate.

KONAČNI RAČUN PRI ISPORUCI
Obavezno unijeti šifru POSLOVNOG PROCESA P11. Obavezno u polje Referenca br.računa upisati broj storno računa za predujam na koji se pozivate, te u polje NALOG unesite broj računa za predujam na koji se pozivate, kako bi se umanjio iznos za naplatu.U polje NALOG upisati u obliku npr PR/100, gdje se pozivate na iznos računa za predujam npr. br. 100.

IZDAVANJE RAČUNA B2B NA KASAMA
Ukoliko je račun plaćen gotovinom ili karticom može F1 fiskalizacija uz izdavanje R1 računa s OIB-om kupca
Ukoliko se plaćanje vrši transakcijski ne može F1, već mora ići F2 putem eračuna.

PRIVITAK UZ ERAČUN
pri slanju eračuna ukoliko je potrebno može se priložiti privitak u PDF formatu. Dokument je potrebno u PDF formatu pohraniti u lokalnu mapu c:\artsoft\eracun\ prilozi, kako bi program došao do tog privitka

KNJIGOVODSTVENI SERVIS RADI F1 račune za klijenta(WEBINAR POREZNE)

Poslati nama fiskal certifikat i lozinku,da bi se to instaliralo u program, te da se mogu podesiti bitne postavke za pozivanje certifikata a to su šifre postavko 553 i 554.

OPERATER treba biti OIB vlasnika obrta/opg ili ovlaštene osobe tvrtke, nikako OIB servisa.

Kod prijave Poslovnog prostora u eporeznu prijaviti FIKSNI PROSTOR- te ADRESU SJEDIŠTA OBVEZNIKA, nikako servisa

KNJIGOVODSTVENI SERVIS RADI F2 račune za klijenta(WEBINAR POREZNE)

Datum i vrijeme računa moraju biti isti kao datum i vrijeme fiskalizacije, očekuje se da se račun odmah fiskalizira u trenutku ispostavljanja. Ne bi se smjelo račun pripremiti dan prije pa poslati na fiskalizaciju drugi dan.

BITNE POSTAVKE PROGRAMA ZA F1/F2

Šifra 160 napomene na računu line 1	npr. Obračun prema naplaćenoj naknadi
Šifra 161 napomene na računu line 2	npr. PDV nije obračunat tem.čl.90. ZPDV
Šifra 162 napomene na računu line 3	
Šifra 277 Indikator Izvan sustava PDV-a	1 (pošiljatelj izvan PDV-a)
Šifra 354 mail	Vaš kontakt mail
Šifra 495 PDF printer	Microsoft Print to PDF
Šifra 496 ID MER	Vaš korisnički MER ID
Šifra 497 lozinka MER	Vaša lozinka za MER
Šifra 550 OBR.PDV PO NAPLATI	1
Šifra 551 Zadani poslovni proces	P2
Šifra 552 Zadana šifra operater	1
Šifra 553 F1 naziv certifikata	infoss.p12
Šifra 552 F1 lozinka certifikata	Infoss2022

KPD šifra općenita
koju možete koristiti ako ne znate što bi upisali, a program ju traži, npr. kod nekih prolaznih stavki i slično, #T ili #PPMV upišite **KPD šifru 96.99.09 Ostale usluge**.